

2) 1/2 5/9 พ

Q/Unsr

หน่วยจัดการศึกษา ท.บ.
รับวันที่ 13 พ.ย. 2563
เลขที่ 01680



คณะทันตแพทยศาสตร์
DT 2019/09316
รับที่ 12 พ.ย. 2563
รับที่ เวลา

ด่วนที่สุด

ที่ อว ๓๓๑๔/ว-๒๒๙๑

สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ ชั้น ๙
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๓๖๕ หมู่ ๑๒ ตำบลนางแล
อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย ๕๓๑๐๐

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา รอบที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

เรียน คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบฟอร์มใบสมัครงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มีความประสงค์รับสมัครนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ รอบที่ ๑ เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๖ อัตรา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ที่กำลังอยู่ในสถาบันของท่านและจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมหรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th> และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๑ ๓๓๐๖ หรือ E-Mail : dentistry@mfu.ac.th ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เลขาฯ หน่วยจัดการศึกษาทันตแพทยศาสตร์แม่ฟ้าหลวงบัณฑิต (ต้นฉบับ)

๑๖/๑๕
12 พ.ย. 2563

ขอแสดงความนับถือ

Q/Unsr

(อาจารย์ ทันตแพทย์พิศักดิ์ องค์กริริมงคล)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ทราบ/ดำเนินการได้
13, พ.ย. 2563

เรียน รองคณบดี
เพื่อโปรด () ดำเนินการ
เห็นสมควร...
ดำเนินการ
๑๕/๑๕
(นางระวีรัตน์ พันภัส คุณเทือกเถา)
หัวหน้าหน่วยจัดการศึกษาทันตแพทยศาสตร์บัณฑิต
13 พ.ย. 63



ประกาศสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
เรื่อง รับสมัครนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาขอใช้ทุน (รอบ ๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่ง อาจารย์ผู้ช่วย จำนวน ๖ อัตรา
สังกัดสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์

รายละเอียดการรับสมัครอาจารย์ผู้ช่วย สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร
 ๑. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ บททั่วไป ข้อ ๑๔
 ๒. เป็นนักศึกษาทันตแพทย์ชั้นปีที่ ๖ ที่มีใ้ใช้นักศึกษาทันตแพทย์ตามโครงการผลิตทันตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท หรือโครงการพิเศษอื่นๆ และจะสำเร็จการศึกษาหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีเกรดเฉลี่ยสะสม ณ วันยื่นใบสมัคร ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
 ๓. ผู้สมัครที่จบทันตแพทยศาสตรบัณฑิตต้องมีการเรียนการในระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
 ๔. เกณฑ์ภาษาอังกฤษ
 - : Test Of English as a Foreign Language: TOEFL (IBT) ไม่ต่ำกว่า ๗๐
 - : Test Of English as a Foreign Language: TOEFL (CBT) ไม่ต่ำกว่า ๑๙๕
 - : Test Of English as a Foreign Language: TOEFL (PBT) ไม่ต่ำกว่า ๕๒๕
 - : International English Language Testing System: IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๐
 - : CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๗๕
๒. การสมัครสอบคัดเลือก
 - ๒.๑ สมัครด้วยตนเอง

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th> และยื่นใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานตาม ข้อ ๓ ตามวันเวลาทำการของมหาวิทยาลัย (วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.) ได้ที่

- สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ชั้น ๙ อาคารสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ เลขที่ ๓๖๕ หมู่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๑ ๓๓๐๖ หรือ ๐ ๕๓๙๑ ๓๓๐๐

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันอังคารที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒.๒ สมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th> และกรอกใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานตามข้อ ๓ แล้ว สแกนไฟล์เอกสารการสมัครเป็นไฟล์ PDF ส่งมาทาง E-mail dentistry@mfu.ac.th แล้วนำส่งใบสมัครและเอกสารแนบ มาที่

- สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ชั้น ๙ อาคารสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ ๓๖๕ หมู่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โดยประทับตราไปรษณีย์ ภายใน วันอังคารที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

หมายเหตุ ลงเว็บมุมของจดหมาย (ใบสมัครนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ รอบที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔))

๓. หลักฐานเอกสารการสมัครดังต่อไปนี้ (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ)

โดยเรียงเอกสารตามหมายเลข

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อ)

๒. หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

๑. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) ทุกระดับการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. ผลการสอบภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- ผลการสอบ TOEFL (paper base)

TOEFL(IBT) ผู้สมัครมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

TOEFL(CBT) ผู้สมัครมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๑๙๕ คะแนน

TOEFL(PBT) ผู้สมัครมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๒๕ คะแนน

- ผลการสอบ IELTS ผู้สมัครต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๖.๐ คะแนน (paper base)

- ผลการสอบ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๗๕

*** อายุผลการสอบที่ใช้ในการสมัครไม่เกิน ๒ ปี (นับตั้งแต่วันสอบ)

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือหนังสือรับรองจากอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อย ๑ ท่าน (ใส่ซองและปิดผนึก)

๔. ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ สำนักวิชาฯ จะพิจารณาประเมินคุณวุฒิการศึกษา ผลการศึกษาของผู้สมัครให้ตรงกับลักษณะงานวิชาการที่บรรจุ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์เบื้องต้น พร้อมทดสอบการสอบเป็นภาษาอังกฤษ ทางเว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th>

ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ แล้วมหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์รอบที่ ๒ ทางเว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th> เพื่อประเมินความรู้ทางวิชาการ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ทักษะคิด ความสนใจ ความจริงจัง การแสดงออก มนุษย์สัมพันธ์ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น

ขั้นตอนที่ ๓ สำนักวิชาฯ จะประกาศผลการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th>

ทั้งนี้ สำนักวิชาฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกและสัมภาษณ์เฉพาะผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของมหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ <https://dentistry.mfu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓



(อาจารย์ ทันตแพทย์พิศักดิ์ องค์กริริมงคล)

รองคณบดี ปฏิบัติการแทน

รักษาการแทนคณบดีสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์

บรรยายลักษณะงาน (Job Description)

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ตำแหน่ง อาจารย์ผู้ช่วย (Assistant Lecturer)

หน่วยงานที่สังกัด สำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ภาระงานด้านการเรียนการสอน

-ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์หลักในการออกแบบและจัดเตรียมการเรียนการสอนของรายวิชาที่ได้รับมอบหมายให้ตรงตามวัตถุประสงค์หลักสูตร

-ทำหน้าที่เตรียมเอกสารและสื่อประกอบการสอนภายใต้การดูแลของอาจารย์หลัก

-ทำหน้าที่อาจารย์ผู้ช่วย ในการสอน ประสานงานและติดตามผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

-ทำหน้าที่ออกข้อสอบ ดำเนินการวัดและประเมินผลภายใต้การดูแลของอาจารย์หลัก

-งานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชา

๒. ภาระงานด้านบริการผู้ป่วย

-ปฏิบัติงานดูแลรักษาผู้ป่วยทันตกรรมที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชา

-ปฏิบัติงานประจำคลินิกของสำนักวิชา ร่วมกับนักศึกษาทันตแพทย์ ในช่วงเวลาที่นักศึกษาทันตแพทย์เริ่มฝึกปฏิบัติงานคลินิกในปีแรกจนครบถึงชั้นปีที่ ๖

-เป็นทันตแพทย์พี่เลี้ยงให้กับนักศึกษาทันตแพทย์ของสำนักวิชา

-ปฏิบัติงานดูแลรักษาผู้ป่วยทันตกรรมในโรงพยาบาลสังกัดมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๓. ภาระงานด้านบริการวิชาการ

-ปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชา

-ออกปฏิบัติงานโครงการทันตกรรมเคลื่อนที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชา

๔. ภาระงานด้านการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

-ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ดูแลนักศึกษาในด้านต่างๆ ทั้งการเรียนชีวิตความเป็นอยู่ การประพฤติตัวที่เหมาะสม สวัสดิภาพ ทุนการศึกษา และอื่นๆ

๕. ภาระงานด้านวิจัย

-ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยวิจัยหรือผู้ร่วมโครงการวิจัยตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชา

๖. ภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

-เข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของสำนักวิชาและมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงตามโอกาสอันควร

-ปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชา

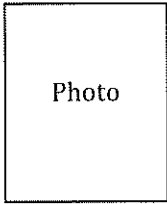
๗. ภาระงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสำนักวิชาและมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๘. ภาระงานการมีส่วนร่วมในงานพัฒนา บริการและดำเนินการของสำนักวิชา ให้บรรลุตามนโยบายและเป้าหมาย
๙. กำหนดให้ต้องไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท หรือวุฒิปริญญาตรีหรืออนุปริญญาตรีแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมของทันตแพทยสภา ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี หลังจากบรรจุเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งอาจารย์ของสำนักวิชาต่อไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษา ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPA) ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
๒. ต้องได้รับใบประกอบวิชาชีพทันตกรรม จากทันตแพทยสภา
๓. ผู้สมัครจะต้องมีใบรับรองผลการสอบโทเฟล (TOEFL) หรือใบรับรองผลการสอบไอเอล (IELTS) โดยมหาวิทยาลัยกำหนดผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ผู้สมัครคัดเลือกพนักงานสายวิชาการ ดังต่อไปนี้
ผลการสอบ TOEFL ผู้สมัครต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๒๕ คะแนน (paper base)
ผลการสอบ IELTS ผู้สมัครต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๖.๐ คะแนน
โดยอายุผลการสอบที่ใช้ในการสมัครไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสอบ

คุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่ต้องการในการปฏิบัติงาน

๑. มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความเข้าใจในปณิธานการสร้างคนดี มีความรู้คู่คุณธรรมของสำนักวิชาทันตแพทยศาสตร์ และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักศึกษา
๒. พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถในการเป็นครูที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่อง
๓. พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการและบริการดูแลสุขภาพผู้ป่วย
๔. อุทิศตนเพื่อความสำเร็จในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น



MAE FAH LUANG UNIVERSITY
333 Moo 1, Thasud Subdistrict, Muang District, Chiang Rai 57100, Thailand
Tel. (053) 916020-1; Fax. (053) 916019; Website: www.mfu.ac.th

Application form for Academic Appointment
For Course/ Program :.....
School of :.....

1. Personal Information

- 1.1 Name & Surname (Mr/ Ms/ Mrs):.....
 Academic Title (if any):.....
 Nationality:.....; Ethnicity:.....
 Religion:.....
 Personal Identification Enclosed:
 Identity card State enterprise ID card
 Civil/ military/ police service ID card Passport
 Other (please specify).....
 Card or passport number :.....
 Issue by :.....; Expiry date :.....
- 1.2 Date of Birth:.....; Month:.....; Year:.....
 Place of Birth:.....
 Country:.....
- 1.3 Father's Name:.....
 Nationality:.....
 Religion :.....
 Occupation:.....
- Mother's Name:.....
 Nationality:.....
 Religion :.....
 Occupation:.....

1.4 Domicile:

.....
.....
.....

Country:.....

Telephone:.....; E-mail address:.....

Current Address or Contact Address:

.....
.....
.....

Country:.....

Telephone:.....; E-mail address:.....

1.5 Marital Status:

- Single Married Separated
 Widowed Divorce

1.6 Spouse's Name (if married):.....

Nationality :.....

Religion :.....

Occupation :.....

Contact Address :.....

.....
.....
.....

Country:.....

1.7 Number of Children (if any):.....

Aged:..... / /

2. Education (tertiary Education only; start from the most recent)

Degree and Academic Distinctions (if any)	Major	Institution	Year of Completion	GPA

3. Training (within the last three years) or Other Fields of Education

Programme/Course	Duration	Institution/Venue	Source of Fund

4. Employment History

4.1 Current Position (if currently employed):.....

Salary:.....

Employed since: Date:.....; Month:.....; Year:.....

(Total period of..... years and..... months)

Job descriptions:

1).....

2).....

3).....

4).....

Name and address of employer/organization:.....

Country:.....

Type of business:.....

Name of supervisor:.....

Reason for leaving:.....

4.2 Work Experience (start from the most recent)

1) Position:; **Salary:**
Employed from: / / to / /
(Total period of years and months)

Job descriptions:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Name and address of employer/organization:

Country:

Type of business:

Name of supervisor:

Reason for leaving:

2) Position:; **Salary:**
Employed from: / / to / /
(Total period of years and months)

Job descriptions:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Name and address of employer/organization:

Country:

Type of business:

Name of supervisor:

Reason for leaving:

3) **Position:**.....; **Salary:**.....
Employed from:...../...../..... to...../...../
(Total period of..... years and..... months)

Job descriptions:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

Name and address of employer/organization:.....
Country:.....
Type of business:.....
Name of supervisor:.....
Reason for leaving:.....

4) **Position:**.....; **Salary:**.....
Employed from:...../...../..... to...../...../
(Total period of..... years and..... months)

Job descriptions:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

Name and address of employer/organization:.....
Country:.....
Type of business:.....
Name of supervisor:.....
Reason for leaving:.....

5. Thesis and Dissertation (please enclose relevant sample pages, if any)

5.1 Master's Degree Thesis Topic:

.....
.....

Research Objectives:

.....
.....

Abstract Synopsis:

.....
.....
.....

5.2 Ph D Dissertation Topic:

.....
.....

Research Objectives:

.....
.....

Abstract Synopsis:

.....
.....
.....

5.3 Post-Doctoral Research or Dissertation Topic:

.....
.....

Research Objectives:

.....
.....

Abstract Synopsis:

.....
.....
.....

6. Teaching Experience (please list the subject and total number of credits or hours of teaching)

.....
.....
.....
.....

7. Publication of Research, Articles, Textbooks and/ or Other Educational and/or Academic Works (please enclose relevant sample pages, if any)

1) Author:.....
Title:.....
Publisher or Journal:.....
Year of Publication:.....
Pages Numbers:.....

2) Author:.....
Title:.....
Publisher or Journal:.....
Year of Publication:.....
Pages Numbers:.....

3) Author:.....
Title:.....
Publisher or Journal:.....
Year of Publication:.....
Pages Numbers:.....

4) Author:.....
Title:.....
Publisher or Journal:.....
Year of Publication:.....
Pages Numbers:.....

5) Author:.....
Title:.....
Publisher or Journal:.....
Year of Publication:.....
Pages Numbers:.....

6) Author:.....
Title:.....
Publisher or Journal:.....
Year of Publication:.....
Pages Numbers:.....

8. Foreign Language Proficiency

Language	Level of Proficiency (excellent, good, or fair)			
	Listening	Speaking	Reading	Writing

9. Honours and/ or Awards

Title	Awarding Institution or Organization	Year

10. English-Language Proficiency Test Result(s) (e.g., TOEFL, GRE, GMAT, IELTS)

- No test taken yet.
- The.....test taken on / /
 Result:.....
 (Please enclose a certified copy of test Result.)

11. Areas of Academic Expertise

.....

.....

.....

.....

.....

12. Areas of academic and/or Community Service Interest

.....

.....

.....

.....

.....

13. Hobbies and/or Areas of Special Interest

.....
.....
.....
.....
.....

14. Professional Development Plans and Goals

.....
.....
.....
.....
.....

15. Areas of Research Interest Likely Contributing to the Development of Mae Fah Luang University and/ or the Country (Thailand)

.....
.....
.....
.....
.....

16. Courses or Programmes that the Applicant is Qualified and willing to Teach or Assist

16.1 Major Courses:

1.
2.
3.
4.
5.

16.2 Related Courses:

1.
2.
3.
4.
5.

17. References

17.1 Advisor, Supervisor or Superior

Name:.....

Position:.....

Contact Address:.....

.....

Telephone:.....; Email address:.....

17.2 Classmate or Colleague

Name:.....

Position:.....

Contact Address:.....

.....

Telephone:.....; Email address:.....

17.3 Subordinate (if any)

Name:.....

Position:.....

Contact Address:.....

.....

Telephone:.....; Email address:.....

18 If you are appointed, how soon will you be able to take up the position at Mae Fah Luang University?

.....

.....

.....

.....

19. Where and how did you learn about this position? (Please supply details)

.....

.....

.....

.....

20. Salary Expectation: THB.....per month

21. Do you smoke? Yes No

If 'yes', how long have you been smoking?.....

Do you have a plan to quit smoking? Yes No

Reviewing Check List

1. Have you filled in every relevant or applicable blank? If any blank is not relevant or not applicable, write a dash (-).
2. Have you provided clear and precise information?
3. Have you enclosed certified copies the required documents? Put a tick (√) in front of the items enclosed.
 - ID card
 - State enterprise ID card
 - Civil/ military/ police service ID card
 - Degree Certificates (for both undergraduate and graduate levels)
 - Academic transcripts (for both undergraduate and graduate levels)
 - Household registration
 - Name and/ or surname change certification (if applicable)
 - Marriage certificate (if married)
 - Others (please specify):.....
4. The university reserves the right to seek relevant authorities' cooperation, at any future time, to examine, scrutinise and verify all documentary evidence pertaining to this application.
5. Forgery and/ or illegitimate alteration of documents or any part thereof for application-related purpose constitute a criminal offence. The universities reserves the right to reject this application if such acts are proved to have taken place.

I hereby testify that, to the best of my knowledge, the information given herein is true and correct in all respects.

Signature.....Applicant

(.....)

Date of Application

...../...../.....

